****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 15.06.2011 № 2230** |

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11.07.2023 № 623 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижегородской области» (в ред. от 04.06.2024 г.) на основаниистатьи 52 Устава города Нижнего Новгорода, администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 15.06.2011 № 2230 «Об утверждении административного регламента администрации города Нижнего Новгорода по представлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее –административный регламент»:

1.1. Изложить пункт 1) подпункта 2.6.1административного регламента в новой редакции:

«1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее - заявление) по форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (приложение № 3 к настоящему административному регламенту);».

1.2. Дополнить пункт 2.14 административного регламента подпунктом 2.14.4 следующего содержания:

«2.14.4. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на сайте администрации района, а также на ЕПГУ, РПГУ.».

1.3. Дополнить пункт 2.15 административного регламента подпунктом 2.15.5 следующего содержания:

«2.15.5. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услугиразмещен на сайте администрации района, а также на ЕПГУ, РПГУ.»

1.4. Абзац 25 подпункта 3.1.4.1 административного регламента после слов «журнале регистрации» дополнить словами «(приложение № 7 настоящего административного регламента).».

1.5. Изложить абзац 3 подпункта 3.1.3административного регламента в новой редакции:

«Специалист отдела/уполномоченная комиссия проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения и подготавливает проект решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (приложение № 4 к настоящему административному регламенту).».

1.6. Изложить Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Изложить Приложение № 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 5 к административному регламенту исключить.

1.9. Дополнить административный регламент Приложением № 7 согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Скалкина Д.А.

Глава города Ю.В.Шалабаев

Ключева И.М.

435 68 80

Приложение № 1

к постановлению

Приложение № 3

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Утверждена

Приказом Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр

ФОРМА

(наименование органа местного самоуправления
по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения
в многоквартирном доме)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переустройстве и (или) перепланировке помещения
в многоквартирном доме**

от

(для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица – регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления – полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии
с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее – для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

согласно представленному проекту

(переустройство, перепланировка или переустройство
и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах; |

(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение
в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется
по инициативе заявителя)

2) проект

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах; |

(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого
и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах; |

(наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство
и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)

4) технический паспорт

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах; |

(номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения
в многоквартирном доме)
(документ представляется по инициативе заявителя)

5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| социального найма, на |  | листах; |

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого
и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)

6) заключение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах; |

(номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения
в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры)
(документ представляется по инициативе заявителя)

7)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | на |  | листах. |

(вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись заявителя или уполномоченного им лица) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Приложение № 2

к постановлению

Приложение №4

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Утверждена

Приказом Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр

ФОРМА

|  |
| --- |
| (Бланк органа, осуществляющего согласование)  |

РЕШЕНИЕ

о согласовании или об отказе в согласовании переустройства

и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

В связи с заявлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования,

основной государственный регистрационный номер (для иностранного

юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному

юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог);

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия

и номер документа, удостоверяющего личность физического лица, адрес

регистрации по месту жительства; для органов государственной власти

и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии)

наименования органа, реквизиты нормативного правового акта,

в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и дата заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения

в многоквартирном доме)

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме поадресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом,

корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее -

для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

по результатам рассмотрения заявления и иных представленных в соответствиис частями 2 и 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса РоссийскойФедерации документов принято решение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства

и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с указанием

основания отказа и ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1

статьи 27 Жилищного кодекса Российской Федерации)

в соответствии с проектом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки

переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения

в многоквартирном доме)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  |    |    |    |    |
| (дата принятия решения)  |    | (подпись должностного лица, осуществляющего согласование)  |    | (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Решение получено лично:  |    |    |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  |    |    |    |    |
|    |    | (подпись заявителя или уполномоченного им лица)  |    | (фамилия, имя, отчество (при наличии)  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Решение направлено в адрес заявителя (заполняется в случае направления решения по почте)  |    | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|    |    |    |    |    |
| (должность)  |    | (подпись должностного лица, осуществляющего согласование)  |    | (фамилия, имя, отчество (при наличии)  |

Приложение № 3

к постановлению

Приложение №7

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Журнал регистрации выдачи и направления документа,

подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. лица, которому выдается или направляется документ | Дата принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Адрес заявителя | Дата выдачи или направления по почте документа | Подпись заявителя или уполномоченного лица |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |